



# РУКОМЕТНИ САВЕЗ ЦЕНТРАЛНЕ СРБИЈЕ ДРУГА РУКОМЕТНА ЛИГА ЗАПАД

105-3561-16 АИК Банка, ПИБ 108442706, МБ28801343, ✉ drlzapadrscs@gmail.com  
🌐 www.rscs.rs ✉ Зетска 6а, 18000 Ниш, ☎ 063/8413466

Лозница, 30. Октобар 2024.

## СЛУЖБЕНО САОПШТЕЊЕ – 04

1. Сходно члану 35. Пропозиција такмичења, одигране утакмице:

04. кола – региструју се постигнутим резултатима.

- Решење о кажњавању играча – Вељка Јовановића
- Решење о кажњавању РК „АРИЉЕ“ Ариље
- Решење о ранијем одигравању утакмице РК Гучево – Рк Ариље

2. Обавештавам клубове и службена лица да је такозвана оловка Пиши-бриши забрањена за коришћење при попуњавању записника са рукометне утакмице
3. Подсећам Вас и на обележавање простора за извођење почетног бацања, као и обележавање тенерске зоне ,по Упутству које вам је достављено.
4. Утакмица се не може играти уколико на клупи не седи лиценцирани тренер.
5. Екипа домаћин – организатор је дужна да писаним путем (електронске поште) обавести директора о термину играња утакмице за сваку утакмицу коју игра као домаћин викендом (субота или недеља) **НАЈКАСНИЈЕ ДО ПОНЕДЕЉКА ДО 12:00**. За не испуњење ове обавезе, прописана је казна по Дисциплинском правилнику РСС-а чл. 139 ст.1 тач.11.
6. Упозоравају се клубови да су у обавези да за одигравање утакмица као домаћини обезбеде лиценциране записничаре , мериоце времена и медицинске раднике, у супротном чине прекршај из чл. 139 ст.1 тач.34. Дисциплинског правилника РСС. Малолетна лица не могу водити записник, они имају лиценце искључиво за ТМК.
7. Упозоравају се клубови који **нису измирили финансијске обавезе** према службеним лицима у претходном колу да исте морају измирити у року од 5 дана и доказ о уплати трошкова службених лица доставе седишту лиге. Уколико клуб не измири трошкове учиниће прекршај из чл. 139 ст.1 тач.39. Дисциплинског правилника РСС и на основу тога бити кажњен.
8. Обавештавам клубове, делегате и делегате – контролоре, да се идентификација свих учесника на утакмици врши на основу чланских карата РСС. У случају да клуб не поседује чланске карте РСС, дужан је да делегату или делегату-контролору утакмице, преда одштампане Такмичарске књижице из ове такмичарске сезоне за све појединце. Не поступање по овом обавештењу биће дисциплински санкционисано. Упозоравам делегате и делегате – контролоре да су дужни да у свом извештају посебно обратe пажњу и опишу статус такмичарских књижица клубова.
9. Прегледом извештаја и документације из одиграног кола, уочени су одређени недостаци, како код организације утакмица, тако и код обављања дужности службених лица.
10. Код организације утакмица, уочени су недостаци:

- Наступање екипе чији играчи немају једнообразну опрему
- Неприсутвовање брисача паркета на утакмицама
- Непоседовање образаца за повређеног играча за записничким столом (три напада)

**11. Код обавеза службених лица, уочени су недостаци:**

- Непроверавање података унетих у записник,
- Не јављање директору лиге после одигране утакмице

Сва акта се налазе на сајту РСС и сајту Лиге, а достављена су вам путем електронске поште, те Вас у том смислу молим да пажљиво проучите сва акта и пратећа документа, како би сте на ваљан начин обавили своју дужност.

Посебно скрећем пажњу на начин наплате путних трошкова, те је потребно у потпуности испоштовати одредбе Одлуке о висини и начину исплате трошкова службених лица.

Делегат (контролор) је дужан да обавести руководиоце екипа после одигране утакмице уколико су постојали дисциплински прекршаји из члана 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС и да те прекршаје јасно и прецизно опише у свом Извештају.

Поводом ове обавезе дужни сте да се упознате са свим детаљима предвиђеним у члановима 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС.

Резултате после завршетка утакмице делегати-контролори су обавезни послати путем СМС поруке на следећи број телефона: **063/8 413 466**

Порука треба да буде у форми:

**домаћин-гост- крај домаћин-крај гост -полувреме домаћин-полувреме гост**

Такође, делегати-контролори су обавезни послати и скениран записник на меил [drlzapadrscs@gmail.com](mailto:drlzapadrscs@gmail.com) одмах након утакмице. По завршетку утакмице, слању СМС поруке и записника, делегат-контролор је обавезан да се јави Директору и Сараднику за судијска питања и укратко их обавести о утакмици

**Директор: 063/84 13 466**

**Сарадник: 064/61 48 886**

Извештај делегата (образац број 11) и евентуално допунски материјал, достављају се електронском поштом седишту Лиге (на адресу [drlzapadrscs@gmail.com](mailto:drlzapadrscs@gmail.com)) и Помоћнику директора Лиге (на адресу [spassoje@gmail.com](mailto:spassoje@gmail.com)), **најкасније сутрадан по одигравању утакмице до 12:00 часова.**

Седишту Лиге препорученом поштом (не брзом поштом) првог радног дана по одигравању утакмице, доставља се: Оригинал записника, Пријава МУП-у (ако постоји), спискови Организациони тим, Састави екипа и евентуално допунски материјал

**Адреса за доставу:**

**ДРЛ Запад – Слађана Лакићевић (УФК ЛАГАТОР)**

**Милоша Поцерца 58 -**

**15 300 Лозница**

**ДИРЕКТОР**  
**ДРУГЕ РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ ЗАПАД**  
 Слађана Лакићевић с.р.



